

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от «29»августа 2022 г.

Согласовано с Управляющим советом

Протокол № 1 от «29»августа 2022 г.

Согласовано с Советом обучающихся

Протокол № 1 от «25»августа 2022 г.

Положение

о текущем контроле, порядке и формах проведения промежуточной аттестации в переводных классах

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. № 1015), Уставом ГБОУ СОШ с. Бобровка.

1.2. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности ГБОУ СОШ с. Бобровка за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в ГБОУ СОШ с. Бобровка демократических начал в организации учебного процесса.

1.3. Положение принимается на заседании Педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом и Советом обучающихся. Утверждается и вводится в действие приказом директора ГБОУ СОШ с. Бобровка. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются в том же порядке. Положение обязательно для обучающихся, родителей (законных представителей) и учителей.

2. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости.

2.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися

образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2. **Текущий контроль** – это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой.

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

2.4. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные формы контроля: письменная и устная проверка.

Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.5. Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

2.6. Оценивание во 2-11 классах осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2» в соответствии с Положением о системе оценивания в ГБОУ СОШ с. Бобровка. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки. Каждая отметка имеет свой «вес» в зависимости от вида деятельности или задания, который учитывается при выставлении отметки за четверть.

Название	Вес оценки (от 1 до 10)
Техника чтения	10
Диагностическая контрольная работа	10
Контрольная работа	10
Зачёт	10
Выполнение спортивных нормативов	10
Сочинение	9
Тематическая работа	8
Самостоятельная работа	8
Диктант	8
Практическая работа	8
Предметный/тематический диктант	6
Проект	7
Изложение	7
Тестирование	7
Ответ на уроке	5
Оценка за тему	5
Реферат	5
Лабораторная работа	5
Работа с картами	5
Оценка, полученная в больнице	5
Грамматическое задание	4
Контрольное списывание	4
Домашнее задание	3

2.7. Безотметочная система используется в 4 классе по предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» и в 5 класс – по предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России». По внеурочной деятельности в конце каждой четверти (полугодия) и учебного года выставляется зачет (незачет) по результатам промежуточной аттестации. В 9 классе по курсам предпрофильной подготовки и в 10-11 классах по элективным курсам выставляется зачет (незачет) по результатам промежуточной аттестации. Формы промежуточной аттестации определены рабочими программами внеурочной деятельности, программами предпрофильной подготовки и элективных курсов.

2.8. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) освобождает его от текущего оценивания, если урок пропущен по уважительной причине: заявление родителей (законных представителей), медицинская справка, приказ по школе.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы.

2.10. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.11. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска обучающимся (от 10 дней) занятий по болезни или другой уважительной причине. Выставление неудовлетворительной отметки не допускается в первый день после каникул.

3. Порядок и формы промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня и качества достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных основными образовательными программами начального общего и основного общего образования. Промежуточная аттестация является формой контроля, определяющей успешность обучающегося в освоении программы в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (четверть во 2-9 классах, полугодие в 10-11 классах, год). Промежуточная аттестация назначается в классах по решению Педагогического совета.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию, которая проводится по отдельным предметам по итогам четверти во 2-9 классах, полугодия в 10-11 классах, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по отдельным предметам по итогам учебного года.

3.3. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть, необходимо:

-при учебной нагрузке 1 час в неделю – не менее 3-х текущих отметок;

-при учебной нагрузке 2 и более часа в неделю – не менее 5-ти текущих

отметок;

-при учебной нагрузке 0,25 – 0,5 часа в неделю допускается выставление отметки за четверть при наличии двух текущих отметок;

3.4. Четвертная отметка выставляется на основании текущих отметок, полученных за четверть.

3.5. При выставлении отметки за четверть применяется средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся. Формула подсчета средневзвешенной оценки и Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему представлены в Приложении 1. Отметка выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Выставление четвертной отметки:

оценка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,7 до 5

оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,6 до 4,69

оценка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,6 до 3,59

оценка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,6

3.5. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры- письменно ознакомить родителей (законных представителей)с указанием даты ознакомления.

3.6. Если обучающийся пропустил по данному предмету более половины учебного времени и у него отсутствует минимальное количество оценок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В журнале делается запись «н/а» (не аттестован).

3.7. В случае выполнения обучающимся работы дома во время болезни допускается выставление одновременно отметки и пропуска в журнале.

3.8. При наличии справки об освобождении по физической культуре обучающемуся выставляется в журнале «осв».

3.7. Промежуточная отметка может быть выставлена после ликвидации задолжности по пропущенным разделам дисциплины. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается на Педагогическом совете. Основанием для изменения сроков аттестации является документ, подтверждающий уважительную причину

пропусков.

3.8. Временно обучающиеся в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях, аттестуются с учётом их аттестации в этих заведениях. При отсутствии отметок обучающимся предоставляется возможность отчитаться по пропущенным темам, выполнив зачетные работы в определённый срок. Перечень предметов и сроки определяются Приказом директора. Четвертные отметки выставляются на основании зачёта.

3.9. Учитель, выставивший за четверть или полугодие неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов составляет график занятий с данным учеником. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о графике данных занятий.

3.10. Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

3.11. Годовая отметка во 2-8, 10 классах, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету, годовая отметка в 9 и 11 классах выставляется на основании отметок за четверть или полугодие и выставляется в журнал целым числом.

Выставление годовой отметки:

оценка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,7 до 5

оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,6 до 4,69

оценка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,6 до 3,59

оценка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,6

3.12. Отметка за годовую промежуточную аттестацию выставляется в электронном журнале системы АСУ РСО в графе «Экзамен». В случае вынесения предмета, проводимого в форме ВПР, на годовую промежуточную аттестацию, отметка за данную работу в электронном журнале системы АСУ РСО выставляется в графе «Экзамен».

3.13. Годовая отметка, в случае проведения годовой промежуточной аттестации по учебному предмету во 2-8, 10 классах выставляется учителем на основании 2 отметок (годовой и полученной по результатам годовой промежуточной

аттестации) как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.14. В 1 классе промежуточная аттестация не предусмотрена, по окончании учебного года в графе классного журнала «Решение Педагогического совета» делается запись: «переведён во 2 класс, протокол № ___ от ___».

3.15. Решение о годовой промежуточной аттестации принимается на первом в текущем учебном году Педагогическом совете, который утверждает перечень предметов, формы, сроки проведения с учётом Годового календарно-учебного графика. Данное решение доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.16. График проведения годовой промежуточной аттестации, утверждаются приказом директора за 10 дней до начала проведения годовой промежуточной аттестации. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одной работы.

3.17. При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы: всероссийские проверочные работы, контрольная работа, тестирование (в том числе и электронное), устное собеседование, диктант, изложение, проверка техники чтения, проверка сформированности навыков аудирования, зачет (может включать практическое задание, лабораторную работу), защита индивидуального (группового) проекта реферата, сдача нормативов (по предмету «Физическая культура»).

3.18. Материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителем, принимается на Педагогическом совете и утверждается Директором, или используется контрольно-измерительный материал всероссийских проверочных работ.

3.19. Материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по классам и храниться у ответственного лица за организацию УВР.

3.20. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

3.21. Временно обучающиеся в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях, аттестуются с учётом их аттестации в этих

заведениях.

3.22. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

3.23. Годовую промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.24. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- победители олимпиад окружного и выше уровней освобождаются от сдачи экзамена только по предмету соответствующего профиля;
- по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки) и заявления родителей (законных представителей);
- дети-инвалиды на основании справок из медицинских учреждений освобождаются при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей);
- в связи с пребыванием в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.25. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации за год, утверждается приказом директора школы.

3.26. Перенос промежуточной аттестации за год для отдельных обучающихся на более ранние/поздние сроки осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины переноса. Решение о переносе сроков принимает Педагогический совет.

3.27. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, проходят ее в дополнительные сроки, определяемые Педагогическим советом, либо освобождаются от аттестации на основании п. 3.25.

3.28. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов характеризуют уровень достижения результатов освоения

образовательной программы основного общего образования.

3.29. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования определяется по результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

3.30. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на годовой промежуточной аттестации могут подать заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, состав которой утверждается директором.

4. Результаты промежуточной аттестации.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Положительная итоговая отметка по предмету не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам годовой промежуточной аттестации. При повторной сдаче годовой промежуточной аттестации по предмету, итоговая отметка выставляется как средняя между годовой и всеми отметками годовой промежуточной аттестации.

4.3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, получившие на годовой промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, допускаются к сдаче годовой промежуточной аттестации по данному предмету повторно в дополнительные сроки (не ранее чем через 5 дней).

4.4. Для проведения годовой промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе: председатель и два учителя.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы повторно или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Положением ликвидации академической задолженности.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в установленные сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

5. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

5.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в ОО.

5.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность

выставленной отметки обучающемуся.

5.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

5.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно- тематическом планировании.

5.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

5.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в Электронный журнал и дневник обучающегося.

5.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ОО обязано:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

5.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога – психолога.

5.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Оформление документации.

6.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся, в соответствии с указаниями к ведению на

страницах, отведенных для учебного предмета.

6.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

6.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

Формула подсчета средневзвешенной оценки

Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их вес) / (Сумма веса этих оценок).

Особенности подсчета:

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки.

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение четверти у обучающегося было: 2 контрольные работы (вес каждой - 10); 3 самостоятельных работы (вес - 8); 1 практическая работа (вес - 8); 3 проверки тетрадей (домашнее задание) (вес - 3).

Ученик получил:

- за 1 контрольную работу - «3»; 2 контрольную работу пропустил по неуважительной причине; 1 самостоятельную работу написал на «2»; 2 самостоятельную – написал на «4»; 3 самостоятельную - пропустил по причине болезни; за 1 и 2 проверку тетрадей получил две оценки «5»; за 3 проверку тетрадей - «4»; практическую работу написал на «4».

Если выписать оценки в ряд, получим: «3», «н», «2», «4», «н», «5», «5», «4», «4» - средний балл- $27:7=3,85$. По среднему баллу ученик претендует на твёрдую «4». Однако, если использовать вес оценок, получим: $3*10 + 2*10 + 2*8 + 4*8 + 5*3 + 5*3 + 4*3 + 4*8 = 157$ баллов.

Здесь: первое слагаемое $3*10$ - первая контрольная, второе слагаемое $2*10$ - вторая контрольная, которую он пропустил, 3-е, 4-е слагаемые с весом 8 — это самостоятельные работы, 6-е, 7-е, 8-е слагаемые с весом 3 - проверки тетрадей, последнее слагаемое $4*8$ - практическая работа.

Совокупный вес оценок: $2*10+3*8+3*3= 53$

Здесь: $2*10$ - получено 2 оценки с весом 10;

$3*8$ - получено 3 оценки с весом 8;

$3*3$ - получено 3 оценки с весом 3;

Итоговая оценка ученика будет равняться $157/53 = 2,962=3$